**COMUNE DI SANTADI**
Provincia del Sulcis Iglesiente
Piazza Marconi, 1 C.A.P. 09010
Tel. 078194201

**AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**
SETTORE SERVIZI SOCIALI

N. PROT. 9594 DEL 26/10/2026

# AVVISO PUBBLICO

## PER L'ACCESSO AI RIMBORSI DELLE SPESE SOSTENUTE DALLE FAMIGLIE DEI MINORI, CITTADINI DI SANTADI, FREQUENTANTI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIOEDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA - PERIODO 01/06/2026 AL 31/12/2026

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA,** in esecuzione della Determinazione n. 452 del 20/10/2026,

**INFORMA CHE**

sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per accedere ai rimborsi spese sostenute dalle famiglie dei minori, cittadini di Santadi, frequentanti centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa.

I soggetti interessati possono presentare domanda entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **29/01/2027.**

**Le domande pervenute fuori termine saranno escluse.**

### ART. 1 – DESTINATARI DEL RIMBORSO

Possono beneficiare del rimborso le famiglie dei minori, cittadini di Santadi, frequentanti centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa - periodo 01/06/2026 al 31/12/2026.

### ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di rimborso, debitamente compilata e sottoscritta nel modulo predisposto allegato All. 1) al presente Avviso e reperibile sul sito del Comune di Santadi, www.comune.santadi.su.it o disponibile presso l'espositore situato all'ingresso del municipio, deve essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **29/01/2027**, secondo una delle seguenti modalità:
- mediante Pec, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunesantadi.it, indicando come oggetto "Richiesta rimborso frequenza centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa - periodo 01/06/2026 al 31/12/2026";
- consegnate a mano all'ufficio Protocollo del Comune tutti i giorni dalle ore 10:00 alle ore 12:00 ed il giovedì anche dalle ore 16:00 alle ore 18:00;
- a mano, mediante busta chiusa da inserire in una delle apposite cassette postali presenti a fianco del portone del Municipio.

L'istanza di partecipazione dovrà essere compilata in ogni sua parte e presentata unitamente alla seguente documentazione obbligatoria:

1. **Documentazione**, rilasciata dal soggetto gestore del centro estivo, servizio socioeducativo territoriale e/o centro con funzione educativa e ricreativa, comprovante la spesa sostenuta per la frequenza del servizio, riportante i seguenti dati: Nominativo del minore partecipante, periodo di frequenza, tipo di servizio e spesa sostenuta;
2. **Copia del documento di riconoscimento** in corso di validità del richiedente.

N.B. La domanda di rimborso va presentata per ogni minore fruitore del centro estivo, servizio socioeducativo territoriale e centro con funzione educativa e ricreativa.

**ART. 3 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL RIMBORSO**

Il Comune di Santadi, decorso il termine ultimo delle ore 12:00 del giorno 29/01/2027, verificherà la correttezza delle domande e della documentazione allegata. Al fine del perfezionamento dell'istruttoria delle istanze, l'Ufficio dedicato può chiedere chiarimenti e/o integrazioni, salvo non ricorrano i casi di esclusione di cui all'art. 4 del presente Avviso pubblico.

All'esito dell'istruttoria, il Comune procederà alla liquidazione dei rimborsi spettanti.

Il contributo economico verrà corrisposto in base all'effettivo costo sostenuto dalla famiglia e dalla stessa documentato: se per esempio la famiglia ha sostenuto un costo complessivo di € 120,00, riceverà il rimborso per un importo massimo di € 120,00.

Nel caso in cui le somme a disposizione non dovessero essere sufficienti a coprire il fabbisogno totale, l'importo del rimborso spettante a ciascuno degli aventi diritto verrà rideterminato proporzionalmente.

**ART. 4 – MOTIVI DI ESCLUSIONE.**

Sono motivi di esclusione:

1. Istanza pervenuta oltre il termine di scadenza;
2. Mancata presentazione della documentazione richiesta e/o mancata regolarizzazione della stessa entro i termini stabiliti dall'ufficio comunale competente.

**ART. 5 – TUTELA DELLA PRIVACY**

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "GDPR", All. 2) al presente Avviso Pubblico è pubblicata unitamente al medesimo documento nel sito del Comune di Santadi www.comune.santadi.su.it.

**ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. n. 241/1990, Responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Dott.ssa Paloma Rodríguez.

**ART. 7 – INFORMAZIONI**

Per informazioni i cittadini potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento nel giorno di apertura al pubblico: martedì dalle ore 09:30 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 18:00. In alternativa potrà essere inviata comunicazione al seguente indirizzo e-mail dedicato: paloma.rodriguez@comune.santadi.ci.it

Santadi, 26/10/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona
Rag. Nicoletta Carboni

NICOLETTA CARBONI
26.10.2026 13:24:07
GMT+01:00