

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI PROPOSTA PROGETTUALE DI RIMODULAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "L'ALFABETO DEL SILENZIO" – CIG Z1B33B159F - AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020, CONVERTITO IN LEGGE 11/09/2020 N. 120

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che la Provincia del Sud Sardegna, a seguito della partecipazione al bando "Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario", pubblicato dal Ministero della Cultura, ha ottenuto per l'anno 2021 un finanziamento pari ad € 4.296,24 per la realizzazione del progetto "L'Alfabeto del silenzio".

INVITA

tutti gli organismi operanti nel settore culturale (operatori economici, associazioni, etc) a presentare una proposta progettuale di rimodulazione, sviluppo e realizzazione del summenzionato progetto.

1. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna – sede legale Carbonia, via Mazzini, 39 C.F.: 90038150927 - Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura.

PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Indirizzo internet (URL): www.provincia.sudsardegna.it

Indirizzo di riferimento: Provincia del Sud Sardegna – Sede di Sanluri

Dirigente Responsabile dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura: Dott.ssa Speranza Schirru tel. 3349047320, e-mail: speranza.schirru@provincia.sudsardegna.it

Per informazioni relative alla procedura contattare l'Ufficio Cultura Tel 3398761388 E-mail: tiziana.scano@provincia.sudsardegna.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del procedimento: Dott. ssa Speranza Schirru tel. 3349047320 e-mail: speranza.schirru@provincia.sudsardegna.it

3. OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Rimodulazione, sviluppo e realizzazione del progetto "L'alfabeto del silenzio".

4. CIG - CPV

Il codice cpv è il seguente: 92000000-1

Il codice identificativo gara (SMART GIG) è il n. Z1B33B159F

5. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento è pari ad € 4.296,24, IVA inclusa, non soggetto a ribasso. Detto importo verrà integralmente corrisposto, a regolare conclusione del servizio, al soggetto affidatario del servizio in parola.

6. DESTINATARI

Destinatari del progetto:

- classi della scuola secondaria di primo e/o secondo grado dei Comuni ricadenti all'interno del Sistema bibliotecario Monte Linas comprendenti alunni fra i 12 e i 15 anni d'età
- bibliotecari, insegnanti, operatori sociali.

7. LUOGO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività proposte dovranno essere realizzate presso gli Istituti scolastici di primo e/o secondo grado dei Comuni facenti parte del Sistema bibliotecario Monte Linas (Villacidro, Pabillonis, Sardara, Gonnosfanadiga, Guspini, Arbus, San Gavino Monreale) oppure presso le biblioteche comunali del Sistema bibliotecario.

Qualora non fosse possibile realizzare le iniziative nei predetti spazi a causa di un peggioramento della situazione epidemiologica da COVID 19, gli operatori economici dovranno contemplare nel progetto modalità di realizzazione digitali, da remoto o in altra forma che si ritenga possibile sviluppare.

8. DURATA APPALTO

Le attività dovranno essere realizzate e rendicontate inderogabilmente entro e non oltre il 15.03.2022.

A conclusione del servizio l'operatore dovrà trasmettere alla stazione appaltante una relazione esplicativa dell'attività svolta.

9. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura è finalizzata all'acquisizione di una proposta progettuale mediante affidamento diretto di rimodulazione, sviluppo e realizzazione del progetto "L'alfabeto del silenzio".

L'offerta è vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Non sono ammesse proposte incomplete o parziali e/o condizionate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna proposta risulterà idonea, coerente e congrua in relazione alle finalità del progetto presentato al MIC.

Trattandosi di una richiesta di preventivi/progetti la presente procedura non vincola la stazione appaltante al successivo affidamento.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il soggetto interessato dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, come di seguito specificati:

- **Requisiti di ordine generale**
 - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
 - inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001
- **Requisiti di idoneità professionale:**
 - essere iscritto al registro della CCIAA per l'attività oggetto dell'appalto
 - in caso di associazione che le attività previste nel presente affidamento siano ricomprese nell'ambito dell'oggetto sociale del proprio statuto.

11. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Il soggetto interessato dovrà far pervenire a mezzo pec, avente ad oggetto "Manifestazione di interesse - Progetto L'Alfabeto del silenzio", entro e non oltre il termine perentorio del **14/12/2021 ore 18:00**, la documentazione indicata nei paragrafi seguenti tramite invio alla seguente pec: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it.

Con la presentazione della proposta, i soggetti partecipanti alla presente procedura implicitamente accettano, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente documento.

12. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti dovranno trasmettere l'istanza di partecipazione, utilizzando il modulo "Allegato A", debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o con firma autografa (in tal caso occorre allegare fotocopia del documento di identità).

L'istanza, contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ovvero, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, dichiara, in particolare:

- a) la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) l'inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, c. 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
- c) di essere iscritto al registro della CCIAA per l'attività oggetto dell'appalto oppure, per le associazioni, che le attività previste nel presente affidamento rientrano nell'oggetto sociale del proprio statuto;
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso e nei suoi allegati;
- e) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- f) di mantenere vincolata l'offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione;
- g) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n° 163 del 30/11/2020 consultabile al seguente link <http://trasparenza.provincia.sudsardegna.it/portale/trasparenza/getfile.aspx?ref=94> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- h) di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;
- i) essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa come da "informativa sul trattamento dei dati personali - artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016

13. PROPOSTA PROGETTUALE

I soggetti partecipanti dovranno, altresì, inviare una proposta progettuale firmata digitalmente o con firma autografa unitamente a fotocopia del documento di identità, che dovrà comporsi di massimo 5 pagine compresa la copertina (in formato A4, interlinea 1,5 punti, carattere Times New Roman 10). Le eventuali pagine ulteriori non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione.

La proposta progettuale dovrà prevedere la rimodulazione, lo sviluppo e la realizzazione del progetto "L'alfabeto del silenzio" (V. allegato) avuto riguardo al fatto che a fronte del finanziamento originariamente richiesto dalla Provincia del Sud Sardegna al Ministero della Cultura di € 12.800,00 è stato invece concesso un finanziamento pari ad € 4.296,24.

Pertanto nella rimodulazione del progetto dovranno essere garantite quantomeno le seguenti attività nella tipologia e nel numero minimo indicati in tabella.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	COSTO	Numero minimo ore complessive	Numero minimo laboratori/incontri frontali
Attività 1 Formazione: L'alfabeto del silenzio	Analisi delle stereotipie e degli stereotipi presenti nella produzione editoriale per l'adolescenza con attenzione agli elementi trasversali quali plot narrativo, linguaggio, immagine, copertina, immaginario.	€ 805,54	4:00	N 1 incontro frontale di formazione
Attività 2 Formazione: Bufera	Strumenti complementari di promozione della lettura che bibliotecari e insegnanti possano usare con gli adolescenti, in un alternarsi di momenti frontali, laboratoriali, circle time, lavoro in micro gruppo, approccio ludico e pillole audio.	€ 805,54	4:00	N. 2 laboratori
Attività 3 Cuore a razzo, farfalle nello stomaco	Attività laboratoriale per ragazzi da realizzarsi nelle biblioteche con il supporto dei bibliotecari che metteranno in pratica gli strumenti appresi.	€ 1.685,16	10:30	N: 7 laboratori da minimo 1:30 ore ciascuno (Almeno 1 per ogni biblioteca del Sistema)
Attività 4 Acquisto libri		€ 1.000,00		
TOTALE		€ 4.296,24	18:30	

Nella proposta progettuale potranno essere previste ulteriori ore/laboratori da destinare alle varie attività entro comunque il budget di spesa di € 4.296,24. Resta inteso che nella valutazione verranno presi in maggiore considerazione gli aspetti qualitativi rispetto a quelli quantitativi.

Si rammenta che le spese ritenute ammissibili dal Ministero della Cultura sono le seguenti:

- Acquisto libri;
- Acquisto/noleggio arredi;
- Acquisto/noleggio di attrezzature, supporti informatici, hardware e software;
- Attività di catalogazione, manutenzione e tutela anche affidate a terzi;
- Attività di promozione della lettura quali eventi a tema, incontri con autori, laboratori di lettura etc. (costi per allestimento e servizi, servizi tecnologici, comunicazione e promozione);
- Spese per personale esterno, ospiti e relatori (logistica, spese di viaggio e soggiorno).

L'affidatario del servizio dovrà pubblicizzare le attività del progetto mediante l'apposizione in tutti i mezzi di comunicazione utilizzati (manifesti, volantini, brochure etc) della dicitura "Realizzato con il contributo del Ministero della Cultura – Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore – Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario 2021". Tutte le attività di pubblicizzazione delle attività proposte (manifesti, informazioni, avvisi, etc) dovranno essere realizzate dall'operatore economico affidatario nella forma bilingue sardo/italiano sotto la supervisione degli sportelli provinciali di lingua sarda

14. MODALITÀ DI APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal RUP il quale successivamente all'esame della documentazione amministrativa, valuterà le proposte progettuali pervenute e provvederà a proporre il conseguente affidamento al concorrente che avrà presentato il progetto ritenuto qualitativamente migliore sulla base dei seguenti parametri:

- ✓ Esplicitazione chiara e completa delle attività rimodulate con indicazione di tempistiche, di numero e ore dei laboratori destinati agli studenti, numero e ore di laboratori destinati alla formazione di bibliotecari/insegnanti/operatori sociali e loro aderenza al progetto originario presentato al Ministero della Cultura;
- ✓ Modalità organizzative del servizio con particolare riferimento all'approccio metodologico proposto rispetto al contesto territoriale, ai destinatari, agli obiettivi e ai risultati attesi con contemplazione anche di modalità di svolgimento delle attività in modalità alternative alla presenza fisica per il caso di peggioramento dell'emergenza sanitaria COVID19;
- ✓ Modalità di coordinamento con la stazione appaltante;
- ✓ Professionalità coinvolte.

L'affidamento del servizio sarà subordinato alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

15. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali.

Ai sensi dell'art. 32 c.10, lett. b del Codice, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

Sono a totale carico dell'affidatario le eventuali spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

16. PAGAMENTI

Il pagamento, a seguito di verifica di regolarità del servizio svolto, verrà effettuato dall'Amministrazione entro trenta (30) giorni dal ricevimento, da parte dell'ufficio protocollo, di regolare fattura intestata a Provincia del Sud Sardegna Via Mazzini 39 - C.F. 90038150927, Codice univoco ufficio JWDQEU, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

17. PENALI

L'Amministrazione provinciale si riserva la facoltà di applicare una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di attività non realizzata o realizzata difformemente rispetto a quanto previsto nella presente richiesta e nell'offerta progettuale presentata.

Per le inadempienze di altro tipo, l'ammontare della sanzione sarà commisurata alla gravità dell'infrazione e all'entità del danno.

L'applicazione della penale deve essere preceduta da regolare contestazione, a mezzo pec, dell'inadempienza, nei confronti della quale l'affidatario stessa avrà la facoltà di presentare la sua controdeduzione entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento della predetta nota.

Decorsi 10 giorni dal ricevimento della contestazione dell'addebito senza che la Ditta appaltatrice abbia interposto opposizione, la penale si intende accettata.

La penale così determinata sarà dedotta dall'importo della fattura.

18. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, le parti sono obbligate a rispettare ogni disposizione inerente alla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine il concorrente che risultasse aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa in oggetto.

Qualora la Provincia avesse notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità procederà all'immediata risoluzione del contratto.

19. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Provincia del Sud Sardegna– Via Mazzini n. 39 Carbonia - C.F. 90038150927–
PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley SRL, con sede in via Via Ticino, 5 Assemini (CA) C.F./P.IVA 03170580926
E-mail dpo@provincia.sudsardegna.gov.it;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

21. ULTERIORI INFORMAZIONI

Nelle dichiarazioni il sottoscrittore dovrà espressamente indicare che è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli offerenti devono avvenire sul sistema SardegnaCAT.

Il RUP

Dott.ssa Speranza Schirru

ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
---------	-------------

Allegato A	Istanza di partecipazione e dichiarazioni
Allegato B	Progetto "L'alfabeto del silenzio"