MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ELISENA ANEDDA**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Marzo 2026 ad oggi
• Nome dell'azienda e città	Addetta Amministrativo Contabile - e -Work Agenzia per il lavoro
• Tipo di società/ settore di attività	Presso Cammino Minerario di Santa Barbara
• Posizione lavorativa	
• Principali mansioni e responsabilità	

Da Dicembre 2022 a marzo 2024
Addetto di Segreteria c/o Ufficio di Gabinetto dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici

Da Agosto 2022 a Dicembre 2022
Addetto di Segreteria c/o Ufficio di Gabinetto dell' Assessorato Regionale dei Trasporti

Da Marzo 2021 a Luglio 2022
Banconiera
Sotgia Monica Q8 Bar Distributore, Nuxis

Da Giugno 2019 a Dicembre 2020
Banconiera
Cossu Bar di Paolo Cossu, Carbonia

Da Gennaio 2019 a Maggio 2019
Banconiera
Caffetteria Annalisa, Carbonia

Da Giugno 2015 a Dicembre 2018
Banconiera
Porto Pino Cafè di Federica Mei,Sant' Anna Arresi

Da Gennaio 2013 a Maggio 2018
Banconiera
Sunic Bar di Irmo Cinus, Sant' Anna Arresi

Da Giugno 2012 a Novembre 2012
Assistente Bagnante
Sun Porto Pino di Giovanni Marco Uccheddu, Sant'Anna Arresi

Da Giugno 2011 a Novembre 2011
Assistente Bagnanti
Sun Porto Pino di Giovanni Marco Uccheddu, Sant' Anna Arresi

Da Gennaio 2012 a Maggio 2012
Banconiera
Marameo Bar Giba di Ercole Marongiu, Giba

Da Dicembre 2009 a Dicembre 2011
Cameriera
Liccu e Giuannicu, Santadi

Da Giugno 2009 a Ottobre 2009
Addetta alle vendite
MacheMare Porto Pino, Sant' Anna Arresi

Da Dicembre 2002 a Maggio 2009
Cameriera di Sala
Le Grotte l'altro ristorante, Sant' Anna Arresi

Da Giugno 2002 a Ottobre 2002
Addetta alle vendite
Club Vacanze Porto Pino, Sant'Anna Arresi

Da Dicembre 2001 a Maggio 2002
Banconiera
Tamoil Stazione di Servizio Santadi

Da Luglio 2001 a Ottobre 2001
Addetta alle vendite
Club Vacanze Porto Pino, Sant' Anna Arresi

Da Marzo 1997 a Giugno 2001
Banconiera
Grotte Is Zuddas, Santadi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• 1998 Diploma di Istruzione superiore in Ragioneria Istituto Tecnico Commerciale Angioy • dal 2023 al 2025 Laurea Triennale – Servizi Giuridici per l'impresa Università E-Campus

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

- Buona capacità di lavoro in team

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE - FRANCESE

• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

BUONE

CERTIFICAZIONI E ATTESTATI

Certificazioni di avvenuta formazione funzionale all'esperienza lavorativa, supportata da attestati e da certificati ufficiali.

- 2024
  ESOL Certificate – Certificazione di conoscenza della lingua inglese – Liv. B2
  Istituto: British Institutes English Language Examination
- 2024
  Certificazione: PEKIT Expert – Attestazione per l'utilizzo di sistemi informatici
  Istituto: PEKIT Project

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente di guida categoria B

-Brevetto di Assistente bagnanti
-Attestato di Amministratore di sostegno
-Vice Sindaco con Delega al turismo presso il Comune di Santadi

Autorizzo al trattamento dei dati personali presenti nel CV, ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)