



COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi
 www.comune.santadi.ci.it protocollo@comune.santadi.ci.it
 Tel. 078194201 – Fax 0781941000

AREA CONTABILE

<i>Riferimenti</i>	
<i>Proposta</i>	<i>Numero Generale</i>
n. 644 del 25/09/2019	615

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA CONTABILE

n. **84** del **25/09/2019**

OGGETTO:	ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C1 SIG.RA PISANU ANNA
-----------------	--

Il Responsabile

Dott.ssa Frau Adalgisa, giusto Decreto Sindacale n. 8/2019, assunto ai sensi degli artt. 50, comma 10 e l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del T.U. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 57 e 58 del Regolamento Comunale di organizzazione;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 57 del 10.09.2018 avente per oggetto: Approvazione piano triennale delle azioni positive 2018 - 2020 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006;
- n. 58 del 10.09.2018 avente per oggetto: Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2018 - 2020. Modifica alla dotazione organica e al piano occupazionale dell'ente;
- n. 60 del 20.09.2018 avente per oggetto: Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2019 - 2021;
- n. 74 del 05.11.2018 avente per oggetto: Approvazione regolamento utilizzo graduatorie di

altri enti;

- n. 30 del 24.05.2019 avente per oggetto:Aggiornamento piano assunzioni del personale 2019/2021;
- n. 41 del 21.06.2019 avente per oggetto: Integrazione Delibera della G.C. n. 74 del 05.11.2018;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e ss.mm. e ii.;
- il vigente C.C.N.L. di lavoro;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

VISTO il vigente Regolamento che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse approvato con Deliberazione della G.M. n. 71 del 17.11.2014;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato approvato il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazione, “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

DATO atto che nella Deliberazione della G.C. n. 30 del 24.05.2019 è stato dichiarato che in questo comune non vi è personale in eccedenza e o soprannumero ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. 165/2001, nel testo modificato dell’art. 16 della L. 183/2011;

DATO ATTO che:

- non sono presenti, presso questo Ente, per i suddetti posti da coprire, graduatorie aperte e vigenti;
- per la copertura dei suddetti posti sono state espletate, con esito negativo, come si rileva dagli atti, le procedure di mobilità previste dagli articoli 33 e 34 (mobilità di personale in liste di disponibilità) e 30 (mobilità volontaria tra Enti) del decreto legislativo 165/2001 e s.m. e i.;

VISTO l’articolo 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, il quale recita:“Le Amministrazioni Pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

VISTO il D.L. 101/2013, convertito, con modificazioni, nella Legge 125/2013, ed in particolare le disposizioni contenute nell’articolo 4 del predetto D.L. in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

VISTO il comma 3-ter del predetto articolo 4, in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l’applicabilità dell’articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 350/2003;

VISTA la Deliberazione n. 41/2019/PAR del 04.09.2019 della Corte dei Conti Sezione

Regionale di Controllo per le Marche;

RILEVATO che con deliberazione del C.C. n. 9 del 15.03.19 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021 e allegato;

VISTA la Determinazione dell'Area Contabile n. 83 del 18.09.19 avente per oggetto" Utilizzo di graduatoria concorsuale del Comune di Portoscuso per l'assunzione di n. 1 Istruttore Contabile Cat. C1 a tempo pieno e indeterminato per l' Area Contabile".

VISTO il verbale Prot. n. 8996 redatto in data 25.09.2019, relativa all'esito positivo dell'esame colloquio sostenuto dalla la Sig. Sig.ra Pisanu Anna nata San Gavino Monreale il 30.12.69, C.F. n. PSNNNA69T70H856K;

RILEVATO CHE la Sig.ra Pisanu Anna nata San Gavino Monreale il 30.12.69, C.F. n. PSNNNA69T70H856K possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per assumere l'incarico di Istruttore Contabile Cat. C1;

RESI i dovuti pareri preliminari:

Parere di regolarità tecnica-amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA CONTABILE, Dott.ssa Frau Adalgisa, giusto Decreto Sindacale n. 8/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n. 644 del 25/09/2019 avente ad oggetto "ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C1 SIG.RA PISANU ANNA", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firma _____ Dott.ssa Frau Adalgisa

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA CONTABILE, Dott.ssa Adalgisa Frau, giusto Decreto Sindacale n. 8/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n. 644 del 25/09/2019 avente ad oggetto "ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C1 SIG.RA PISANU ANNA", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Si attesta l'avvenuta registrazione del/i seguente/i impegno/i di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-imp.	Imp.
	5.754,81	430			40
	1.675,32	440			50
	490,00	500			60

Firma _____ Dott.ssa Frau Adalgisa

⇒ D E T E R M I N A ⇐

DI CONSIDERARE la premessa quale parte integrale e sostanziale del presente atto.

DI ASSUMERE con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) per le motivazioni riportate in premessa la Sig.ra Pisanu Anna nata San Gavino Monreale il 30.12.69, C.F. n. PSNNNA69T70H856K con decorrenza prevista per il 01.10.2019.

DI DARE ATTO che la dipendente sarà sottoposta ad un periodo di prova di mesi sei;

DI DARE ATTO che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria trasmessa dal Comune di Portoscuso relativa al Concorso di Istruttore Contabile Cat. C1, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2864 del 23.12.2013, come da Convenzione sottoscritta in data 20.09.2019.

DI DARE ATTO CHE la spesa complessiva necessaria per l'assunzione, trova copertura nei seguenti Capitoli di bilancio anno 2019:

- 430 Imp. 40 - codice bilancio 1.03.10101 - € 5.754,81;
- 440 Imp. 50 - codice bilancio 1.03.10101 - € 1.675,32;
- 500 Imp. 60 - codice bilancio 1.03.10103 - € 490,00.

DI DARE ATTO che la spesa relativa agli anni successivi sarà prevista negli appostiti capitoli relativi alle spese del personale:

DI STABILIRE che il rapporto di lavoro è regolamentato dai contratti collettivi nazionali di lavoro e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 e subordinato alla sottoscrizione del contratto collettivo individuale da parte del dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione.

DI ASSEGNARE la dipendente all'Ufficio Contabile del Comune di Santadi.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

DI DARE ATTO che la presente Determinazione sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 65, c. 8, del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e delle performance approvato con G.C. n. 12 del 20.02.2013.

Rag_EL

Il Responsabile
 Dott.ssa Frau Adalgisa

AREA CONTABILE

Determinazione n. **84** del **25/09/2019**

*Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo per la sola
pubblicazione all'Albo Pretorio on-line*

Santadi, lì 25/09/2019

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Frau Adalgisa
(documento elettronico firmato digitalmente)
