



# COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi  
www.comune.santadi.su.it      protocollo@comune.santadi.su.it  
Tel. 078194201 – Fax 0781941000

AREA FINANZIARIA

| <i>Riferimenti</i>                                   |                        |
|--|------------------------|
| <i>Proposta</i>                                      | <i>Numero Generale</i> |
| n. <b><u>102</u></b><br>del <b><u>06/02/2024</u></b> | <b><u>116</u></b>      |

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

# Area Finanziaria

n. **20** del **27/02/2024**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI COMUNALI- LIQUIDAZIONE FATTURA</b> |
|-----------------|---|

## Il Responsabile dell'Area Finanziaria

**Dott.Ssa Maura Boi** giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, assunto ai sensi degli artt. 50, comma 10 e l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del T.U. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 57 e 58 del Regolamento Comunale di organizzazione;

**PREMESSO** che con Delibera di C.C. n.31 del 29.12.2023 è stato approvato il DURC per l'esercizio finanziario 2024/2026;

**DATO ATTO** che con Delibera di C.C. n.32 del 29.12.2023 è stato approvato il Bilancio per l'esercizio finanziario anno 2024;

**PRESO ATTO** che si deve provvedere secondo quanto previsto dalla disciplina fondamentale in materia di mensa e di buoni pasto sostitutivi per i lavoratori che prestano la loro attività lavorativa per l'Ente, alla fornitura del servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto da assegnare a ciascun dipendente sulla base delle presenti effettive svolte nel relativo giorno di rientro pomeridiano di competenza;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 del 19.04.2016 e ss.mm.ii.;

**VISTI:**

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali

del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) il quale prevede l'affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016" per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

- l'art.37, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del citato decreto;

**RICHIAMATE:**

la Determinazione n.48 del 26/05/2023 "Determinazione a contrarre e impegno di spesa per i buoni pasto sostitutivi anno 2023";

la Determinazione n.73 del 03/08/2023 "Affidamento del servizio dei buoni pasto sostitutivi anno 2023" a favore della Ditta **DAY RISTOSERVICE SPA** – P.I. 03543000370 – Sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11 – 40127 BOLOGNA (BO);

**DATO ATTO che:**

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta mediante DURC Numero Protocollo INAIL\_40541273 Data richiesta 29/09/2023 Scadenza validità 27/01/2024;
- in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'ANAC il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice identificativo Gare (CIG) N. **Z463A6D208**;

**VISTA la fattura n. VO-13654 del 23/01/2024 Prot.733/2024 di importo di € 1.123,44 più iva al 4% per un totale di € 1.168,38 emessa dalla ditta DAY RISTOSERVICE SPA – P.I. 03543000370 – Sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11 – 40127 BOLOGNA (BO);**

**VISTA** la regolarità del servizio reso;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**RESI** i dovuti pareri preliminari:

**Parere di regolarità tecnica-amministrativa** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.Ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 102 del 06/02/2024 avente ad oggetto "SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI COMUNALI- LIQUIDAZIONE FATTURA", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firma \_\_\_\_\_ Dott.Ssa Maura Boi

**Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria** (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 102 del 06/02/2024 avente ad oggetto "SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI COMUNALI- LIQUIDAZIONE FATTURA", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievole finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Si attesta l'avvenuta registrazione del/i seguente/i impegno/i di spesa:

| Descrizione | Importo    | Capitolo | Azione | Pre-imp. | Imp. |
|-------------|------------|----------|--------|----------|------|
|             | € 1.168,38 | 150      |        |          | 194  |

Firma \_\_\_\_\_ Dott.ssa Maura Boi

-----  
⇒ D E T E R M I N A ←  
-----

**Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo che viene approvato anche sotto il profilo motivazionale;

**Di liquidare la fattura n. VO-13654 del 23/01/2024 Prot.733/2024 di importo di € 1.123,44 emessa dalla ditta DAY RISTOSERVICE SPA – P.I. 03543000370 – Sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11 – 40127 BOLOGNA (BO);**

**Di liquidare** a favore dell'erario la quota relativa all'iva del 4% della fattura n. **VO-13654 del 23/01/2024** pari a € 44,94;

**Di imputare** la somma complessiva di € 1.168,38 sul cap. 150 imp.194/2023 sul bilancio 2024/2026 - esercizio finanziario 2024;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per acquisire il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

**Di dare atto** che alla presente fornitura è stato attribuito il CIG: **Z463A6D208**;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

Pisanu Anna

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Maura Boi



— Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 102**

Settore Proponente: **Area Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Servizio Ragioneria**

Oggetto: **SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI COMUNALI- LIQUIDAZIONE FATTURA**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

— Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 06/02/2024

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Maura Boi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

— Visto Contabile

Servizio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maura Boi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

**ORIGINALE**

**Area Finanziaria**

Determinazione n. 20 del 27/02/2024

SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI COMUNALI- LIQUIDAZIONE FATTURA