



# COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi  
www.comune.santadi.su.it      protocollo@comune.santadi.su.it  
Tel. 078194201 – Fax 0781941000

AREA FINANZIARIA

<i>Riferimenti</i>	
<i>Proposta</i>	<i>Numero Generale</i>
n. <u>321</u> del <u>30/05/2023</u>	<u>296</u>

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

# Area Finanziaria

n. 50 del 30/05/2023

<b>OGGETTO:</b>	<b><i>AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL LIBRO 'TESTO UNICO PER LA GESTIONE DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI' DEL GRUPPO GASPARI. COD. C.I.G.: Z8E3B5DC21</i></b>
-----------------	---

## Il Responsabile dell'Area Finanziaria

**Dott.Ssa Maura Boi** giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, assunto ai sensi degli artt. 50, comma 10 e l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del T.U. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 57 e 58 del Regolamento Comunale di organizzazione;

**CONSIDERATO** il nuovo CCNL del comparto enti locali per il triennio 2019 – 2021 firmato dalle parti in data 16.11.2022;

**DATO ATTO** che all'interno dell'Ente si rende necessaria una fonte attendibile di informazioni aggiornate all'ultimo CCNL ed alla giurisprudenza;

**VISTA** la richiesta di preventivo eseguita attraverso accordi telefonici da parte della Responsabile del Servizio Finanziario inoltrato alla ditta *Grafiche E. Gaspari srl*, relativamente all'acquisto di un testo adeguato;

**VISTO** il preventivo del 30/05/2023 presentato dalla ditta *Grafiche E. Gaspari srl* per il libro relativo al personale dipendente degli Enti Locali;

**CONSIDERATO** che l'importo offerto con il suddetto preventivo per il libro "Testo unico per la gestione dei dipendenti degli enti locali" risulta essere di € 120,00 + iva al 4% di € 4,80 per un totale di € 124,80;

**DATO ATTO** che il prezzo offerto è congruo e conveniente in rapporto alla qualità, al servizio offerto e che il testo, prestato in anteprima all'ente, risulta conforme alle esigenze richieste;

**VISTI:**

La Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii; Il Decreto Legislativo n. 165/2001;  
Il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 147 *bis*, 151 e 192;  
Il D.Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei Contratti Pubblici” Linee guida Anac n. 4 di attuazione al D.Lgs n. 50/2016;  
il D.Lgs. n. 118/2011;  
Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii;  
Il Codice in materia di protezione dei dati personali n. 101/2018 (D.Lgs 196/2003 coordinato con il D.Lgs 101/2018, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento Nazionale al Regolamento Europeo n. 679/2016;  
Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 in data 05/04/2013 – in vigore dal 20/04/2013);  
Lo Statuto Comunale;  
Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;  
Il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445, non sussistono cause di inconferibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013;

**RICHIAMATI** in particolare:

Gli artt. 182, 183, 184 e 185 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii che disciplinano le fasi di gestione della spesa;  
L'art. 191 del sopra citato decreto legislativo indicante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;  
L'art. 107 del TUEL n. 267/2000;  
Il D. Lgs. 118/2011 e il D. Lgs. 126/2014 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e in particolare il Principio contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 D.Lgs 118/2011);

**VISTI:**

L'art 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina i contratti sotto soglia ed in particolare il comma 2 che espressamente prevede che fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le modalità ivi riportate e al comma a) prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTE** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 “In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”;

**VISTO** altresì il comma 130 dell'articolo 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) il quale ha modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27

dicembre 2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da € 1.000 a € 5.000;

**CONSIDERATO** che l'importo del servizio in oggetto della presente determinazione è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto si tratta di un acquisto riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs n.50/ 2016;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere all'affidamento della fornitura del libro "testo unico per la gestione dei dipendenti degli enti locali" nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta *Grafiche E. Gaspari srl* di Cadriano di Granarolo (BO) - P.IVA 00089070403;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende affidare la fornitura del testo in oggetto;

La scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Il contratto di affidamento della fornitura in oggetto sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante scambio di lettera commerciale per l'acquisto di beni o servizi di importo presunto inferiore a € 5.000 al netto dell'iva non ricorre più l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 142 (Legge finanziaria 2019);

**VERIFICATO** ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.L.gs 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

**RILEVATO** che il principio della competenza finanziaria potenziata, enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**ATTESO** che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del C.I.G: **Z8E3B5DC21**;

**VISTO** il DURC regolare Numero Protocollo **INPS\_34510920** Data richiesta 02/02/2023 Scadenza validità 02/06/2023;

**DATO ATTO:**

- che è stata constatata, attraverso il rilascio del parere preventivo di regolarità tecnica - amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.L.gs 267/2000, la regolarità, la legalità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto; - che il presente atto sarà trasmesso al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.L.gs 267/2000;
- che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziali;

**RESI** i dovuti pareri preliminari:

**Parere di regolarità tecnica-amministrativa** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.Ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 321 del 30/05/2023 avente ad oggetto "AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL LIBRO 'TESTO UNICO PER LA GESTIONE DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI' DEL GRUPPO GASPARI. COD. C.I.G.: Z8E3B5DC21", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firma \_\_\_\_\_ Dott.Ssa Maura Boi

**Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria** (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 321 del 30/05/2023 avente ad oggetto "AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL LIBRO 'TESTO UNICO PER LA GESTIONE DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI' DEL GRUPPO GASPARI. COD. C.I.G.: Z8E3B5DC21", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Si attesta l'avvenuta registrazione del/i seguente/i impegno/i di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-imp.	Imp.
ACQUISTO	124,80	670			266/2023

Firma \_\_\_\_\_ Dott.ssa Maura Boi

-----  
⇒ **D E T E R M I N A** ⇐  
-----

**DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DI AFFIDARE** ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina i contratti sotto soglia comunitaria ed in particolare il comma 2, lettera a), alla Ditta *Grafiche E. Gaspari srl* di Cadriano di Granarolo (BO) - P.IVA 00089070403, l'acquisto del testo "Testo unico per la gestione dei dipendenti degli enti locali", secondo le prestazioni puntualmente descritte nel preventivo di spesa del 30/05/2023.

**DI IMPUTARE** la relativa spesa al Bilancio 2023 al Cap. 670 impegno 266/2023.

**DI IMPEGNARE** la somma totale di € 124,80 IVA inclusa a favore della *Grafiche E. Gaspari srl* di Cadriano di Granarolo (BO) - P.IVA 00089070403, suddivisa in € 120,00 + € 4,80 di iva al 4%.

**DI DARE ATTO** che il contratto in oggetto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50 del 2016, a pena di nullità, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

**DI DARE ATTO** che il contraente si assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è la D.ssa Boi Maura – Responsabile del Servizio Finanziario.

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione:

- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a cura del Responsabile dell'area Economico - Finanziaria e Amministrativa;
- È inserita nel registro delle determinazioni;
- Viene trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la sua pubblicazione;
- Viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale nella sottosezione "Bandi di gara e contratti", secondo le modalità previste dal D.L.gs n. 33/2013, e della L. 190/ 2012.

**DI DARE ATTO** che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Santadi è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all'istruttoria dell'atto.

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al responsabile del settore risorse finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**DI ALLEGARE** il DURC numero protocollo INPS\_34510920 data richiesta 02/02/2023 con scadenza validità in data 02/06/2022 e il preventivo della società affidataria. **CIG: Z8E3B5DC21**.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

Pierangelo Trogu

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.Ssa Maura Boi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 321**

Settore Proponente: **Area Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Servizio Personale**

Oggetto: **AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL LIBRO "TESTO UNICO PER LA GESTIONE DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI" DEL GRUPPO GASPARI. COD. C.I.G.: Z8E3B5DC21**

Nr. adozione settore: **50**                      Nr. adozione generale: **296**

Data adozione: **30/05/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/05/2023

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Maura Boi

## Visto Contabile

Servizio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/05/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maura Boi

**Copia**

**Area Finanziaria**

Determinazione n. 50 del 30/05/2023

AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL LIBRO 'TESTO UNICO PER LA GESTIONE DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI' DEL GRUPPO GASPARI. COD. C.I.G.: Z8E3B5DC21

---

*Copia Conforme all'originale*

Santadi, li 30/05/2023

Il Responsabile del Servizio  
**Dott.Ssa Maura Boi**

---