

# COMUNE DI SANTADI

## PROVINCIA DEL SULCIS IGLESIENTE

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi

### DECRETO DEL SINDACO

N. 2 del 27/05/2026

**Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DI LUNEDÌ 1° GIUGNO 2026.**

#### IL SINDACO

L'anno duemilaventisei ed addì ventisette del mese di maggio, nel proprio ufficio, il sottoscritto Massimo Impera, Sindaco del Comune di Santadi:

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti intesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi particolarmente durante le giornate caratterizzate da una consistente riduzione del numero di unità di personale in servizio e dalla contemporanea caduta della domanda da parte dell'utenza, salvaguardando al contempo l'efficacia e la efficienza dell'azione amministrativa;

**PRESO** atto che la giornata di lunedì 1° giugno 2026 ricade tra il giorno di domenica 31 maggio, ed il giorno 2 giugno, festa della Repubblica;

**CONSIDERATO** che in detta giornata è prevedibile una minore affluenza di pubblico presso gli uffici comunali a causa delle giornate festive intercorrenti;

**VISTE** le disposizioni sull'orario di lavoro e di servizio e sugli orari di apertura al pubblico previste dalla normativa nazionale e dai vigenti contratti di lavoro;

**VISTO** l'art. 50 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO** pertanto di disporre affinché gli uffici comunali rimangano chiusi nella giornata del 1° giugno 2026, ad eccezione degli uffici che erogano i servizi pubblici essenziali e i servizi comunali che in funzione delle proprie competenze siano tenuti a garantire adempimenti per particolari ed improrogabili esigenze di servizio durante le giornate feriali.

#### DISPONE

**LA CHIUSURA** degli uffici comunali nella giornata del 1° giugno 2026.

**DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Contabile affinché la giornata di assenza dei dipendenti, sia imputata a festività soppressa o ferie, in applicazione del vigente CCNL.

**DI DEMANDARE** ai Responsabili di Area il compito di adottare i provvedimenti organizzativi necessari per garantire l'erogazione dei servizi essenziali: – Stato Civile (raccolgimento delle registrazioni di nascita e di morte); – Servizi cimiteriali.

**È FATTA SALVA** la facoltà dei Responsabili di Area disporre l'apertura degli uffici per particolari ed improrogabili esigenze di servizio.

**DI DARE** comunicazione di quanto disposto ai Responsabili di Servizio e alle R.S.U..

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente Provvedimento mediante avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Sindaco  
*Massimo Impera*