

COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

P.zza Marconi, 1
09010 SANTADI

Internet: www.comune.santadi.ci.it
e-mail: protocollo@comune.santadi.ci.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n°	data	<i>GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA CON COMUNE DI VILLAPERUCCIO DI PROCEDURA CONCORSUALE PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.</i>
19	07/10/2022	

L'anno **2022** addì 7 del mese di **Ottobre** alle ore **19.30** in Santadi nell'aula Consiliare, in seguito ad avviso del Sindaco, consegnato nel tempo e nei modi prescritti dalla Legge Comunale e Provinciale e relativo regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale.

Componenti presenti: 11, Sindaco e consiglieri, su 12 consiglieri assegnati e 12 in carica, come segue:

Nominativo	Presenti
Secci Paolo	SI
Impera Veronica	SI
Anedda Elisena	SI
Pirosu Claudio	SI
Acca Federico	SI
Aresu Pierluigi	SI
Pinna Loredana	SI
Sundas Davide	SI
Atzeni Monia	NO
Garau Simona	SI
Balia Sergio	SI
Pia Mauro	SI

Assume la presidenza il SINDACO **Impera Massimo**.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott. **Frau Adalgisa**.

SCRUTATORI:

IL PRESIDENTE

Verificato il numero legale, dichiarata valida la seduta, apre il punto n. 1 regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, di cui in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITO il Sindaco illustrare la proposta n. 22 del 28/09/2022, avente ad oggetto **GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA CON COMUNE DI VILLAPERUCCIO DI PROCEDURA CONCORSUALE PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.**, predisposta dal Servizio competente;

APERTA la discussione;

DATO ATTO che la registrazione digitale della seduta è acquisita e conservata all'interno del sistema informatico comunale;

PREMESSO CHE:

- il piano del Fabbisogno del Personale del Comune di Santadi per il triennio 2022/2024, adottato da ultimo con delibera di Giunta n. 6 del 02/02/2022 e redatto ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo n.165/2001, ha evidenziato la necessità di procedere all'assunzione di un istruttore direttivo tecnico, categoria "D", posizione economica D1 del comparto Funzioni locali, per la copertura di un posto resosi vacante in seguito al pensionamento dell'analogo figura professionale nel mese di agosto 2020, e previa infruttuosità delle procedure di mobilità obbligatorie di cui all'articolo 34-bis del medesimo decreto legislativo n.165/2001, e mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 16 del 22.03.2021 Avente ad oggetto "Approvazione definitiva del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023", nella quale si disponeva di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico categoria D posizione economica D1;
- n. 61 del 27.08.2021 avente ad oggetto "Approvazione del nuovo Regolamento per la gestione dei concorsi del personale non dirigenziale"
- n. 5 del 02.02.2022 Avente ad oggetto "Piano triennale delle azioni positive 2022/2024;
- n. 6 del 02.02.2022 Avente ad oggetto "Adozione del piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024" nella quale si disponeva di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico categoria D posizione economica D1;

CONSIDERATO che per procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico categoria D posizione economica D1, sono state espletate le procedure preliminari all'indizione concorsuale;

DATO ATTO:

- che con nota prot. n. 507 del 15.01.2021, si è proceduto al preliminare esperimento della procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- che con nota prot. n. 2532 del 16.03.2021, si è proceduto a richiedere a tutti i comuni della Sardegna l'utilizzo della graduatoria in corso di validità;

CONSIDERATO che tutte le procedure sopra indicate non sono andate a buon fine, si è provveduto a reiterare le procedure per la mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, e all'utilizzo di graduatorie di altri enti;

- che con nota prot. n. 2881 del 07.04.2022, si è proceduto al preliminare esperimento della procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- che con nota prot. n. 2866 del 07.04.2022, si è proceduto a richiedere a tutti i comuni della Sardegna l'utilizzo della graduatoria in corso di validità;
- che con nota prot. n. 5807 del 12.07.2022, si è proceduto a richiedere a LAORE SARDEGNA l'utilizzo della graduatoria in corso di validità;

CONSIDERATO che anche tutte le procedure sopra indicate non sono andate a buon fine;

CONSIDERATO che si rende indispensabile procedere all'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato – Categoria D posizione economica D1, mediante l'attivazione della procedura Concorsuale;

VISTO il Regolamento Comunale per la selezione pubblica del personale, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 27.08.2021;

VISTO l'art. 3 comma 1, del regolamento ...”per soli esami: vi rientrano i concorsi che prevedono una prova scritta e/o pratica e una prova orale”;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- deliberazione n. 2 del 01.04.2022 avente ad oggetto “ Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1 D.Lgs n. 267/2000). Approvazione;
- deliberazione n. 9 del 01.04.2022 avente ad oggetto “ Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

RICHIAMATE le seguenti determinazioni:

- n.70 del 06.09.2022 avente ad oggetto 2attivazione procedura concorsuale per assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato cat. D,
- n.71 del 06.09.2022 avente ad oggetto “affidamento diretto servizio gestione prova selettiva concorso per assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato cat.D;

DATO ATTO che il Comune di Villaperuccio, con propria nota prot. 3825 del 21/09/2022, nel rappresentare la necessità di acquisire personale nel profilo tecnico, ascrivibile alla categoria “D”, ha proposto la gestione in forma associata di una procedura concorsuale finalizzata alla predisposizione della stessa;

RICHIAMATI:

- l'articolo 13, comma 2 del decreto legislativo n.267 del 18/08/2000 e successive

modifiche ed integrazioni, il quale prevede espressamente forme di cooperazione fra i Comuni per lo svolgimento di funzioni istituzionali;

- l'articolo 35 del citato decreto legislativo n.165/2001, relativo ai principi a cui devono essere improntate le procedure per il reclutamento del personale;
- la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018, contenente indicazioni sulle nuove modalità di reclutamento presso le Pubbliche Amministrazioni, la quale evidenzia che lo svolgimento dei concorsi pubblici in forma aggregata, per quanto non obbligatorio per gli enti locali, rappresenti comunque un'opportunità consigliata che consente un'adeguata partecipazione ed economicità dello svolgimento della procedura concorsuale, nonché l'applicazione di criteri di valutazione oggettivi e uniformi, tali da assicurare omogeneità qualitativa e professionale nel territorio;

VISTO l'articolo 30 del decreto legislativo n.267/2000 a norma del quale:

- al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni;
- le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- le convenzioni possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti;

DATO ATTO che l'indizione di un'unica procedura concorsuale per il reclutamento di istruttori tecnici permetterebbe agli Enti convenzionati di perseguire almeno le seguenti finalità:

- rispondere adeguatamente in termini di flessibilità e celerità alle esigenze di reclutamento di personale;
- realizzare economie di scala e di atti amministrativi nelle operazioni inerenti la procedura concorsuale stessa;
- valorizzare la cooperazione fra enti locali nel rispetto della libera determinazione di ciascuno, mediante la condivisione del know-how in materia di concorsi e relative procedure tra gli Uffici interessati;

VISTO l'allegato schema di convenzione disciplinante la gestione in forma associata della procedura concorsuale di cui trattasi e recante un preciso riparto degli oneri e delle incombenze per ciascun ente;

RITENUTO opportuno, vantaggioso e confacente alle esigenze del Comune di Santadi addivenire al convenzionamento con il Comune di Villaperuccio nei termini sopra esposti;

ACQUISITO, ai sensi dell'articolo 49 del citato decreto legislativo n. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

RESI i dovuti pareri preliminari:

Parere di regolarità tecnica-amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.Ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 22 del 28/09/2022 avente ad oggetto "GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA CON COMUNE DI VILLAPERUCCIO DI PROCEDURA CONCORSUALE PER

IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE., attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Il Direttore dell'Area Finanziaria
Dott.Ssa Maura Boi

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 22 del 28/09/2022 avente ad oggetto "GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA CON COMUNE DI VILLAPERUCCIO DI PROCEDURA CONCORSALE PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Direttore dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Maura Boi

RICHIAMATO il D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO, alla votazione in forma palese, accerta il seguente esito:

- Presenti n. 12;
- Votanti n. 12;
- Favorevoli n. 12;
- Contrari n. //;
- Astenuti n. //;

La proposta è accolta

APPRESSO, chiamato con separata votazione palese a dare l'immediata eseguibilità al presente atto, accerta il seguente esito:

- Presenti n. 12;
- Votanti n. 12;
- Favorevoli n. 12;
- Contrari n. //;
- Astenuti n. //;

VISTO l'esito delle votazioni

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa, quanto segue:

DI ADDIVENIRE al convenzionamento tra i Comuni di Santadi e Villaperuccio per la gestione associata di una pubblica procedura concorsuale finalizzata alla formazione di una graduatoria nel

profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico”, categoria di posizione economica “D1”, a tempo pieno e indeterminato del comparto “Funzioni locali”, da cui attingere, nel periodo di validità della medesima, per l'effettuazione delle assunzioni previste nei rispettivi atti programmatici, nel rispetto delle limitazioni in materia vigenti.

DI APPROVARE lo schema di convenzione allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale disciplinante la gestione in forma associata della procedura concorsuale di cui trattasi e recante un preciso riparto degli oneri e delle incombenze per ciascun ente.

DI INDIVIDUARE nel Comune di Santadi l'Ente capofila della stipulanda convenzione.

DI DEMANDARE al Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Ente l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti la volontà espressa, necessari alla valida costituzione della convenzione di cui trattasi ed alla successiva attuazione della stessa.

DI RENDERE l'atto, data l'urgenza, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 17/10/2022 al 01/11/2022 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa FRAU ADALGISA

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line