

# COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

P.zza Marconi, 1  
09010 SANTADI

Internet: [www.comune.santadi.ci.it](http://www.comune.santadi.ci.it)  
e-mail: [protocollo@comune.santadi.ci.it](mailto:protocollo@comune.santadi.ci.it)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n° <b>3</b>	data <b>19/02/2018</b>	<i>APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI ANNO 2018</i>
----------------	---------------------------	--

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciannove** del mese di **Febbraio** alle ore **18:30** in Santadi nell'aula Consiliare, in seguito ad avviso del Sindaco, consegnato nel tempo e nei modi prescritti dalla Legge Comunale e Provinciale e relativo regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale.

Componenti presenti: 9, Sindaco e consiglieri, su 12 consiglieri assegnati e 12 in carica, come segue:

Nominativo	Presenti
<b>SUNDAS ELIO</b>	<b>SI</b>
<b>LOI MARCO</b>	<b>SI</b>
<b>IMPERA MASSIMO</b>	<b>SI</b>
<b>IMPERA VERONICA</b>	<b>SI</b>
<b>GARAU SIMONA</b>	<b>SI</b>
<b>ACCA GIANCARLO</b>	<b>SI</b>
<b>SECCI SIMONE</b>	<b>NO</b>
<b>MEI GIAN CARLO</b>	<b>SI</b>
<b>PUSCEDDU MARCO</b>	<b>SI</b>
<b>MURGIA MARCO</b>	<b>NO</b>
<b>PINTUS FEDERICO</b>	<b>SI</b>
<b>PIA LUCA</b>	<b>NO</b>
<b>PEDDIS FEDERICO</b>	<b>NO</b>

Assume la presidenza il SINDACO, Dott. **SUNDAS ELIO**.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott. **FRAU ADALGISA**.

## IL PRESIDENTE

Verificato il numero legale, dichiarata valida la seduta, apre il punto n. 3 regolarmente iscritto all'Ordine del Giorno, di cui in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**SENTITO** l'Assessore all'Ambiente illustrare la proposta n. 3 del 15/01/2018, avente ad oggetto APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI ANNO 2018, predisposta dal Servizio competente;

**APERTA** la discussione;

**DATO ATTO** che la registrazione digitale della seduta è acquisita e conservata all'interno del sistema informatico comunale;

**PREMESSO** che la legge di stabilità 2014 (art. 1, commi 639-731, legge 27 dicembre 2013, n. 147), nell'ambito di un disegno complessivo di riforma della tassazione immobiliare locale, ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC), composta di tre distinti prelievi:

- l'imposta municipale propria (IMU) relativa alla componente patrimoniale;
- la tassa sui rifiuti (TARI) destinata alla copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti;
- il tributo sui servizi indivisibili (TASI), destinata alla copertura dei costi dei servizi indivisibili erogati dai comuni;

**RICHIAMATI** i commi da 641 a 668 dell'articolo 1 della legge n. 147/2013, come modificati dal decreto legge 6 marzo 2014, n. 16 (conv. in legge n. 68/2014), i quali contengono la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI);

**RICHIAMATI** in particolare:

- il comma 654, il quale prevede che la TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche (ad eccezione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a propria cura e spese i produttori);
- il comma 683, in base al quale il Consiglio Comunale deve approvare le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio Comunale o da altra autorità competente;

**VISTO** l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, il quale testualmente recita:

Art. 8. Piano finanziario

1. Ai fini della determinazione della tariffa ai sensi dell'art. 49, comma 8, del decreto legislativo n. 22 del 1997, il soggetto gestore del ciclo dei rifiuti urbani di cui all'art. 23 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22, e successive modificazioni e integrazioni, ovvero i singoli comuni, approvano il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento.

2. Il piano finanziario comprende:

- a) il programma degli interventi necessari;
- b) il piano finanziario degli investimenti;

- c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
  - d) le risorse finanziarie necessarie;
  - e) relativamente alla fase transitoria, il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla preesistente tassa sui rifiuti.
3. Il piano finanziario deve essere corredato da una relazione nella quale sono indicati i seguenti elementi:
- a) il modello gestionale ed organizzativo;
  - b) i livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;
  - c) la ricognizione degli impianti esistenti;
  - d) con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano eventualmente verificati e le relative motivazioni.
4. Sulla base del piano finanziario l'ente locale determina la tariffa, fissa la percentuale di crescita annua della tariffa ed i tempi di raggiungimento del pieno grado di copertura dei costi nell'arco della fase transitoria; nel rispetto dei criteri di cui all'articolo 12, determina l'articolazione tariffaria;

**TENUTO CONTO** quindi che il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani deve individuare, in particolare, i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;

**RICORDATO** che nel territorio comunale il servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani è esternalizzato alla ditta Ditta **ONOFARO ANTONINO**, in forza del contratto Rep. 364 del 14/04/2015, avente scadenza il 31/03/2018;

**VISTO** il Regolamento per l'applicazione della IUC, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 05/08/2014, il quale, all'art. 30 dispone che "la determinazione delle tariffe del tributo avviene in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, ai sensi dell'art. 1, comma 683, della Legge 27/12/2013, n. 147. Il piano finanziario è redatto dal soggetto gestore del servizio, che lo trasmette al Comune o all'Autorità competente in materia, a norma delle disposizioni vigenti.";

**VISTO** il Piano finanziario relativo ai costi di gestione del servizio rifiuti per l'anno 2018, all. A, parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto con l'ausilio del settore Tecnico, settore Finanziario e Tributi del Comune, composto da una parte descrittiva e da una parte economica, nella quale vengono determinati i costi fissi e variabili, da recuperare attraverso la tariffa ripartita tra parte fissa e parte variabile;

**RITENUTO** richiedere il parere del Revisore dei Conti;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTA** la Legge 27 dicembre 2013, n. 147 e ss.mm.ii.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale Per La Disciplina Dell'imposta Unica Comunale (Iuc);

**RESI** i dovuti pareri preliminari:

**Parere di regolarità tecnica-amministrativa** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA CONTABILE, Dott.ssa Floris Alessandra, giusto Decreto Sindacale n. 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta n. 3 del 15/01/2018 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI ANNO 2018, attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Il Direttore dell'AREA CONTABILE  
f.to Dott.ssa Floris Alessandra

**Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria** (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA CONTABILE, Dott.ssa Alessandra Floris, giusto Decreto Sindacale n. 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta n. 3 del 15/01/2018 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI ANNO 2018, attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Direttore dell'AREA CONTABILE  
f.to Dott.ssa Floris Alessandra

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO**, alla votazione in forma palese, accerta il seguente esito:

- Presenti n. 9;
- Votanti n. 9;
- Favorevoli n. 9;
- Contrari n. //;
- Astenuti n. //;

**La proposta è accolta**

**APPRESSO**, chiamato con separata votazione palese a dare l'immediata eseguibilità al presente atto, accerta il seguente esito:

- Presenti n. 9;
- Votanti n. 9;
- Favorevoli n. 9;
- Contrari n. //;
- Astenuti n. //;

**VISTO** l'esito delle votazioni

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** per l'anno 2018 il Piano Finanziario per la determinazione dei costi di gestione del servizio rifiuti urbani, necessario per la determinazione delle tariffe TARI, sulla base dei criteri contenuti nel DPR n. 158/19991, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

**DI DEMANDARE** a successivo e separato provvedimento l'approvazione delle tariffe per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'articolo 1, comma 683, della legge n. 147/2013;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

**DI RENDERE** l'atto, data l'urgenza, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 26/02/2018 al 13/03/2018 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii.

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa FRAU ADALGISA

---

**Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line**