

COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n° **18** del **11/03/2020**

Oggetto: *APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEденZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183.*

L'anno **duemilaventi** addì **undici** del mese di **Marzo** alle ore **11:30** a seguito di avviso del Sindaco si è riunita la Giunta municipale, presso la Sede Comunale con l'intervento dei Sigg. Assessori:

Nominativo	Presenti
SUNDAS ELIO	SI
LOI MARCO	SI
IMPERA MASSIMO	NO
IMPERA VERONICA	SI
GARAU SIMONA	SI

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa FRAU ADALGISA**.

Presiede il SINDACO, Dott. **SUNDAS ELIO**.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta n. 22 del 11/03/2020, del Responsabile dell'Area Contabile avente ad oggetto *“APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183.”*;

PREMESSO CHE:

- Con decreto 08.05.2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche”, necessarie per l’attuazione dell’art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall’art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017;
- Il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l’attività di programmazione generale dell’Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l’Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell’art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009);
- La programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell’individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;
- Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei cui all’art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001; l’eventuale modifica in corso d’anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- In conformità a quanto disposto dall’art. 88 e segg. del D.Lgs. n. 267 e dall’art. 16, c. 1, lett. a-bis del D.Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti, su iniziativa dei Responsabili apicali;
- Il piano deve essere sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001);
- Il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale;

RILEVATO CHE:

- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all’individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l’organizzazione degli uffici, la “dotazione organica” non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte;
- Nell’ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati e sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;

RICHIAMATO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012) che: - Impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare annualmente la ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale;

- La norma sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, dettando al contempo le procedure da attivare per il collocamento in esubero del personale eccedente ai fini della ricollocazione presso altre amministrazioni, oppure, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

VISTO Il Decreto del Ministro dell'interno del 28.02.2020 (GU n. 50 del 28 febbraio 2020) che ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei conti verbale n. 01 del 02.03.2020 nostro prot. n. 2130 del 03.03.2020;

RICORDATO che questo ente:

- *ha rispettato* i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2019;
- *ha rispettato* il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;

RITENUTO, per quanto sopra esposto e nel rispetto delle disposizioni riportate, di poter procedere all'approvazione definitiva del Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, in relazione alla nuova organizzazione sopra indicata e in conformità agli obiettivi previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n.160).

DATO ATTO CHE:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero;

- che sono in corso le procedure per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C1 e n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile D1, come specificato nella propria deliberazione n. 30 del 24.05.2019 "Aggiornamento piano assunzioni del personale 2019-2021";

CHE un Istruttore di Vigilanza con nota prot. n 10641 del 07.11.19 , ha presentato la domanda di collocamento a riposo con decorrenza 01.06.2020, procedura in corso di espletamento;

VISTO il piano occupazionale 2019-2021 predisposto sulla base della nuova dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle esigenze dell'ente, che si riporta di seguito:

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2020	• n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D a tempo indeterminato	Procedura in corso di espletamento.

	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato • Istruttore di Vigilanza Cat. C 	<p>Procedura in corso di espletamento.</p> <p>1) mobilità ai sensi degli artt. 34 e 30 del D.lgs. 165/2001 <i>in subordine</i>; 2) Utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali; 3) Pubblico concorso.</p>
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	
2022	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2020	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D a tempo determinato • n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo determinato • Istruttore di Vigilanza Cat. C 	<p>1) Graduatoria propria; 2) Utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali; 3) Selezione per soli titoli.</p>
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	
2022	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	

CONSIDERATO che il presente atto approvato in via definitiva costituisce parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione (DUP);

RESI i dovuti pareri preliminari:

Parere di regolarità tecnica-amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA CONTABILE, Dott.ssa Frau Aldalgisa, giusto Decreto Sindacale n. 4/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n. 22 del 11/03/2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183., attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la

convenienza e l' idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Il Direttore dell' AREA CONTABILE
f.to Dott.ssa Frau Adalgisa

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell' AREA CONTABILE, Dott.ssa Adalgisa Frau, giusto Decreto Sindacale n. 4/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n. 22 del 11/03/2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183., attestandone la regolarità e il rispetto dell' Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l' assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Direttore dell' AREA CONTABILE
f.to Dott.ssa Frau Adalgisa

RICHIAMATI gli artt. 48 e 134 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

All'unanimità

DELIBERA

DI EFFETTUARE la ricognizione annuale, sulla base di quanto esposto in premessa da cui si evince che alla luce delle attività da svolgere in relazione alle finalità e agli obiettivi non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale.

DI APPROVARE, per le motivazioni indicate in premessa, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2021-2022, come da prospetto che segue:

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2020	<ul style="list-style-type: none">• n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D a tempo indeterminato;• n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato• Istruttore di Vigilanza Cat. C	<p>Procedura in corso di espletamento.</p> <p>Procedura in corso di espletamento.</p> <p>1) mobilità ai sensi degli artt. 34 e 30 del D.lgs. 165/2001 <i>in subordine</i>; 2) Utilizzo delle graduatorie</p>

		approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali; 3) Pubblico concorso.
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	
2022	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	

ANNO	ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	MODALITA' DI ASSUNZIONE
2020	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D a tempo determinato • n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo determinato • Istruttore di Vigilanza Cat. C a tempo determinato 	1) Graduatoria propria; 2) Utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali; 3) Selezione per soli titoli.
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	
2022	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna assunzione 	

DI UTILIZZARE per necessità di servizio, personale di altri enti ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30.12.2004, n. 311, Legge Finanziaria 2005.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

DI RENDERE l'atto, data l'urgenza, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 12/03/2020 al 27/03/2020 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa FRAU ADALGISA

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line