



COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi
www.comune.santadi.su.it protocollo@comune.santadi.su.it
Tel. 078194201 – Fax 0781941000

Area Amministrativa

<i>Riferimenti</i>	
<i>Proposta</i>	<i>Numero Generale</i>
n. <u>449</u> del <u>05/08/2022</u>	<u>474</u>

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Amministrativa

n. 244 del 09/09/2022

OGGETTO:	<i>KIT ETICHETTE PER PROTOCOLLO, FORNITURA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D. LGS 18.04.2016, N. 50 - IMPEGNO DI SPESA.</i>
-----------------	--

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.Ssa Caterina Meloni giusto Decreto Sindacale n. 26/2020, assunto ai sensi degli artt. 50, comma 10 e l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del T.U. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 57 e 58 del Regolamento Comunale di organizzazione;

PREMESSO che si rende necessario acquistare il kit di etichette in uso nell'Ufficio Protocollo;

ATTESO che le stesse vengono abitualmente acquistate dalla Arionline Servizi Informatici di Cagliari, società già fornitrice dei programmi nonché della strumentazione informatica del servizio Protocollo;

VISTO l'art. art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

VISTO l'art. 36 del predetto D.Lgs n. 50/2016, il quale al comma 2 prevede: *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità”*:

- a) *“per affidamenti di importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

DATO ATTO che l'importo stimato per la fornitura da appaltare rientra nei limiti di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 10977 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018 e con delibera n. 32 del 10/07/2019, aventi ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VALUTATO il modico valore del servizio e ritenuto, per economicità procedurale, di procedere secondo tale modalità;

VISTO l'art. 40 del D.Lgs n. 50/2016 che così recita *"Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da Centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'art. 5 bis del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione digitale. A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici"*

PRESO ATTO che con comunicato del Presidente del 30/10/2018, l'Anac ha fornito le seguenti indicazioni con riguardo all'applicabilità della disposizione da ultimo richiamata agli acquisti infra 1.000,00 euro, per i quali l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 dispone che non sussiste l'obbligatorio ricorso al Mepa o agli altri mercati elettronici, *" ... In particolare, è stato chiesto se, in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2 del Codice, sia consentito, per gli affidamenti infra 1.000 euro, procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici"*;

PRESO ATTO che con la L. 30 dicembre 2018, n. 145, la soglia di € 1.000,00 è stata estesa a € 5.000,00;

RITENUTO che analogamente a quanto previsto per gli € 1.000,00, la disposizione dell'art. 40 innanzi citato non sia applicabile neppure agli acquisti infra € 5.000,00;

CHE la ratio sottesa alle disposizioni dell'art. 40 e dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, confortino tale ultima interpretazione;

RITENUTO pertanto di procedere al di fuori del Mercato elettronico;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla società Arionline srl di Cagliari, P.I. 02161330929, inerente la fornitura di n. 6 kit (etichette + nastro) per la stampante Zebra di Protocollo per un importo di € 216,00 + € 47,52 per I.V.A. e così per complessivi € 263,52;

CONSIDERATO che il prezzo richiesto è congruo secondo il mercato di riferimento;

RITENUTO, pertanto, di procedere ad affidare il servizio di fornitura in argomento mediante procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in favore della società Arionline srl di Cagliari, P.I. 02161330929;

RAVVISATA la necessità pertanto di impegnare la somma di € 263,52 IVA compresa, per le esigenze dell'anno corrente, a favore della società Arionline srl di Cagliari;

RESI i dovuti pareri preliminari:

Parere di regolarità tecnica-amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Amministrativa, Dott.Ssa Caterina Meloni, giusto Decreto Sindacale n. 26/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n. 449 del 05/08/2022 avente ad oggetto "KIT ETICHETTE PER PROTOCOLLO, FORNITURA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D. LGS 18.04.2016, N. 50 - IMPEGNO DI SPESA.", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firma _____ Dott.Ssa Caterina Meloni

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 449 del 05/08/2022 avente ad oggetto "KIT ETICHETTE PER PROTOCOLLO, FORNITURA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D. LGS 18.04.2016, N. 50 - IMPEGNO DI SPESA.", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Si attesta l'avvenuta registrazione del/i seguente/i impegno/i di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-imp.	Imp.
n. 6 kit etichette	93,29	60			377
“	170,23	230			378

Firma _____ Dott.ssa Maura Boi

⇒ **D E T E R M I N A** ⇐

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI INCARICARE la società Arionline srl di Cagliari, P.I. 02161330929, della fornitura delle etichette, per i motivi esposti in premessa, mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 18.04.2016, n. 50.

DI IMPEGNARE la somma di € 216,00 + € 47,52 per I.V.A. e così per complessivi € 263,52, disponibile nel Bilancio esercizio corrente, per i motivi esposti in premessa.

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 263,52 derivante dal presente atto nel modo seguente:

- € 93,29 al Capitolo 60 del Bilancio esercizio corrente, codice Bilancio 1.01.1.0103;
- € 170,23 al Capitolo 230 del Bilancio esercizio corrente, codice Bilancio 1.02.1.0103.

DI DARE ATTO che il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) relativo alla fornitura di cui al presente atto è il seguente: **Lotto C.I.G.: Z72376A5CA.**

DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 65, c. 8, del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e delle performance approvato con G.C. n. 12 del 20.02.2013, sarà pubblicato all'Albo Pretorio.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del
procedimento
Carboni Nicoletta

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.Ssa Caterina Meloni

Copia

AREA AMMINISTRATIVA
Determinazione n. **244** del **09/09/2022**

Copia ad uso amministrativo per la sola pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

Santadi, lì 09/09/2022

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Meloni Caterina
(documento elettronico firmato digitalmente)
