



# COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi  
www.comune.santadi.su.it      protocollo@comune.santadi.su.it  
Tel. 078194201 – Fax 0781941000

**Area Amministrativa**

<i>Riferimenti</i>	
<i>Proposta</i>	<i>Numero Generale</i>
n. <b><u>533</u></b> del <b><u>27/09/2022</u></b>	<b><u>507</u></b>

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

# Area Amministrativa

**n. 263 del 28/09/2022**

<b>OGGETTO:</b>	<b><i>REFERENDUM POPOLARI ABROGATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE DEL 12 GIUGNO 2022. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SEGGI E UFFICI COMUNALI. LIQUIDAZIONE DI SPESA.</i></b>
-----------------	--

## Il Responsabile dell'Area Amministrativa

**Dott.Ssa Caterina Meloni** giusto Decreto Sindacale n. 26/2020, assunto ai sensi degli artt. 50, comma 10 e l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del T.U. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 57 e 58 del Regolamento Comunale di organizzazione;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n. 128 del 07.06.2022 con cui è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio di pulizia, igienizzazione e sanificazione dei seggi elettorali e dei locali comunali per i Referendum Popolari abrogativi del 12 giugno 2022, a favore della Società "Aurea Servizi srl" di Gatteo Mare (FC), P.I. IT04191210402 - € 725,20 – Cap. 680, Imp. 282;

**VISTO** il contratto Rep. 388/2020, rogito del Segretario Comunale del Comune di Santadi, stipulato tra il Comune di Santadi e la Aurea Servizi srl di Gatteo Mare (FC), P.IVA IT04191210402, per il servizio di pulizia dei locali comunali, per l'importo orario di 14,86 + IVA per complessivi € 18,13;

**VISTE** le fatture elettroniche/note di credito:

✓ fatt. n. 1001 del 30.06.2022 presentata dalla Società "Aurea Servizi srl" di Gatteo Mare (FC) dell'importo di € 717,11 + I.V.A. € 157,76 e così per complessivi € 874,87;

✓ nota di credito n. 1382 del 26.09.2022 presentata dalla Società "Aurea Servizi srl" di Gatteo Mare (FC) dell'importo di € 717,11 + I.V.A. € 157,76 e così per complessivi € 874,87, storno totale sulla fattura n. 1001 del 30.06.2022;

✓ fatt. n. 1383 del 26.09.2022 presentata dalla Società "Aurea Servizi srl" di Gatteo Mare (FC) dell'importo di € 443,57 + I.V.A. € 97,59 e così per complessivi € 541,16;

✓ fatt. n. 1384 del 26.09.2022 presentata dalla Società "Aurea Servizi srl" di Gatteo Mare (FC) dell'importo di € 443,57 + I.V.A. € 97,59 e così per complessivi € 541,16;

**VERIFICATA** a seguito del riscontro operato:

- la regolarità del lavoro effettuato;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi contenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e previdenziale dell'Impresa mediante DURC rilasciato dall'INAIL – Prot. n. 31988850, con scadenza il 02/11/2022;

**DATO ATTO** di non aver provveduto ad effettuare la verifica telematica prevista dall'art. 48-bis del D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 ss.mm.ii. trattandosi di importi inferiori ai 5.000,00 euro;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla liquidazione della fattura presentata;

**RESI** i dovuti pareri preliminari:

**Parere di regolarità tecnica-amministrativa** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Amministrativa, Dott.Ssa Caterina Meloni, giusto Decreto Sindacale n. 26/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n. 533 del 27/09/2022 avente ad oggetto "REFERENDUM POPOLARI ABROGATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE DEL 12 GIUGNO 2022. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SEGGI E UFFICI COMUNALI. LIQUIDAZIONE DI SPESA.", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firma \_\_\_\_\_ Dott.Ssa Caterina Meloni

**Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria** (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 4/2022, esprime parere favorevole sulla proposta n. 533 del 27/09/2022 avente ad oggetto "REFERENDUM POPOLARI ABROGATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE DEL 12 GIUGNO 2022. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SEGGI E UFFICI COMUNALI. LIQUIDAZIONE DI SPESA.", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Si attesta l'avvenuta registrazione del/i seguente/i impegno/i di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-imp.	Imp.
n. 1001 del 30.06.2022	874,87				
Nota di credito n. 1382 del 26.09.2022	- 874,87				
n. 1383 del 26.09.2022	541,16	680			53
n. 1384 del 26.09.2022	541,16	680			282

Firma \_\_\_\_\_ Dott.ssa Maura Boi

⇒ **DISPONE** ⇐

**DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DI LIQUIDARE**, per il servizio reso necessario in occasione dei Referendum Popolari abrogativi del 12 giugno 2022 la somma complessiva di € 1.082,32 alla Società "Aurea Servizi srl" di Gatteo Mare (FC), P.I. IT04191210402 per le motivazioni indicate in premessa.

**LA SOMMA** liquidata al precedente punto è imputata nel modo seguente:

- ✓ € 541,16 al Cap. 680 del Bilancio esercizio corrente, Imp. 53, codice Bilancio 1.05.1.0103 - C.I.G. **769160948A**;
- ✓ € 541,16 al Cap. 680 del Bilancio esercizio corrente, Imp. 282, codice Bilancio 1.05.1.0103 - C.I.G. **Z8B36A40DE**.

**DI TRASMETTERE** il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure contabili e fiscali, ai sensi di legge.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ai sensi dell'art. 65, c. 8, del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e delle performance approvato con G.C. n° 12 del 20.02.2013, sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del  
Procedimento  
Carboni Nicoletta

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott.Ssa Caterina Meloni

**Copia**

**AREA AMMINISTRATIVA**  
Determinazione n. **263** del **28/09/2022**

---

*Copia ad uso amministrativo per la sola pubblicazione all'Albo Pretorio on-line*

Santadi, lì 28/09/2022

Il Responsabile del Servizio  
**Dott.ssa Meloni Caterina**  
(documento elettronico firmato digitalmente)

---