

COMUNE DI SANTADI (CI)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEI RILEVATORI DEL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 che stabilisce che l'ISTAT attraverso il Piano Generale del Censimento e apposite Circolari indichi, fra l'altro, le modalità di selezione e requisiti professionali dei Coordinatori e Rilevatori;

Visto il Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni (PGC), adottato dall' ISTAT con Deliberazione n. 6/Pres. del 18.02.2011;

Vista la Circolare ISTAT - Direzione Centrale dei Censimenti Generali, n. 6 del 21.06.2011 con cui sono stati stabiliti i requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

In esecuzione della propria Determinazione n.119 del 04.08.2011 con cui è stata indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da cui attingere per il reclutamento dei rilevatori, individuati nel numero di cinque unità, per l'esecuzione delle attività censuarie ad essi attribuite;

RENDE NOTO

E' indetta una pubblica selezione per titoli per il reclutamento di n. 5 Rilevatori censuari per l'espletamento delle attività del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- 1) - età non inferiore ai 18 anni;
- 2) - possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- 3) - possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 4) - non svolgere un lavoro autonomo o un'attività professionale abituale rientrante nel campo di applicazione dell'IVA;
- 5) - conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
- 6) - conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 7) - idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti propri del Rilevatore;
- 8) - godimento dei diritti politici;
- 9) - non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso;
- 10) - non essere stati esclusi dai compiti di rilevatore statistico a seguito di accertamenti negativi da parte dell'ISTAT;

11) - disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune per raggiungere le unità di rilevazione.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere compilata sull'apposito modulo reperibile presso gli uffici comunali e nel sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.santadi.ci.it e presentata all'ufficio protocollo del Comune, ovvero inoltrata con raccomandata A.R., pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 12.00 del 29.08.2011**.

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del candidato, a pena di inammissibilità della domanda stessa.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere in ogni momento alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

3. SELEZIONE DEI RILEVATORI

In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti, è al momento attuale determinato in n. **5 unità effettive**.

4. AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

I candidati in possesso dei requisiti di cui al punto 1 del presente avviso sono da considerarsi ammessi alla selezione e verranno valutati sulla base dei titoli posseduti di cui al punto 5.

Sarà compito dell'Ufficio Comunale di Statistica comunicare ai candidati che abbiano presentato domande incomplete o che non siano in possesso dei requisiti richiesti, le modalità per l'integrazione o i motivi in base ai quali la stessa non può essere accolta.

5. PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri sotto riportati:

TITOLI VALUTABILI

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 30 punti ripartito come sotto specificato:

a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 8):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 2;**
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 4;**
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 6;**
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 8;**

b) titoli di studio universitari (massimo 6 punti):

b.1 Laurea triennale (L) = **punti 1**;

b.2 Laurea triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica, Architettura o Urbanistica = **punti 2**;

b.3 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 3**;

b.4 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Architettura o Urbanistica = **punti 4**;

b.5 Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**;

In caso di possesso di più lauree, verrà valutata solamente quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo 8 punti):

c.1 rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e della Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi anno 2001 = **punti 4**;

c.2 rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **1 punto** per ciascuna indagine, con un **massimo di 4 punti**;

d) Idoneità a concorsi pubblici (massimo punti 2): attestato di partecipazione e superamento prove selettive di concorsi pubblici per posti di Istruttore servizi demografici, amministrativi o statistici, conseguiti negli ultimi tre anni: **Punti 1** per ogni idoneità;

e) Servizio prestatO presso uffici demografici/amministrativi/informatici comunali (**massimo punti 4**): **punti 1 ogni mesi 6 di servizio**;

f) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 2).

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.

Costituirà elemento preferenziale la residenza nel Comune di Santadi, data l'importanza che riveste la conoscenza del territorio comunale oggetto della rilevazione.

I candidati ammessi saranno informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda e mediante pubblicazione della convocazione sul sito comunale www.comune.santadi.ci.it.

6. GRADUATORIA FINALE

Sulla base della graduatoria finale formata, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico ai primi n. 5 candidati classificati, riservandosi comunque la facoltà, nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio si effettuerà un sorteggio.

Il Comune di Santadi si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori.

Ogni comunicazione agli aspiranti avverrà mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

7. COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati

personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento. In particolare, di seguito si riportano i compiti specifici affidati ai rilevatori:

- 1)- partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;
- 2)- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- 3)- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGR, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore competente per territorio;
- 4)- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell'UCC;
- 5)- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- 6)- coadiuvare i coordinatori e il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- 7)- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nelle LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- 8)- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- 9)- segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- 10)- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell'UCC che li ha nominati spetta il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'ISTAT o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, alla disciplina stabilita dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo 1 ottobre 2011 – 31 dicembre 2011, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

8. TRATTAMENTO GIURIDICO - ECONOMICO

L'incarico di rilevatore si configurerà come prestazione d'opera occasionale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile e il conferimento dell'incarico non comporta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Santadi.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato.

Tale importo sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere ulteriori richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

9. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione di titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per i Censimenti previsti nell'anno 2011 e per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

10. INFORMATIVA SULLA PRIVACY DI CUI AL D. LGS 196/2003

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n.196. Il responsabile del procedimento è il funzionario D.ssa Caterina Meloni, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio comunale.

Santadi li 04.08.2011



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMISTRATIVA
(D.ssa Caterina Meloni)

Caterina Meloni